



# PLANO DE GESTÃO – 2021 A 2024

## APRESENTAÇÃO

Este Plano de Gestão tem por objetivo apresentar uma proposta de plano de gestão do professor Valdenor Santos Oliveira como candidato a diretor geral do Campus Avançado Guarantã do Norte, está assentado em princípios e ideias que nortearão a construção de uma Gestão Inclusiva e efetivamente Participativa e Democrática, no período de 2021 a 2024. Apresenta os princípios propostos para a gestão, propostas para as dimensões pedagógicas e administrativas. Assim, convidamos os técnicos-administrativos, os docentes e os discentes, bem como toda a comunidade ligada ao IFMT para refletirem sobre os princípios que elegemos e sobre as propostas aqui delineadas.

## CANDIDATO

Nome: VALDENOR SANTOS OLIVEIRA

Matrícula Siape: 2300092

Cargo: Professor de Educação Física do Campus Avançado Guarantã do Norte atuando há

Contato: (66) 99622 9940

E-mail: [sassaoliveira1979@gmail.com](mailto:sassaoliveira1979@gmail.com)

### 1. PRINCÍPIOS DA GESTÃO

- ✓ Gestão democrática, participativa e transparente;
- ✓ Planejamento e eficiência na gestão de processos administrativos;
- ✓ Diálogo como fundamento da construção coletiva;
- ✓ Gestão eficiente e eficaz;
- ✓ Defesa do Ensino como práxis emancipatória;
- ✓ Defesa da Extensão Tecnológica Popular;
- ✓ Defesa da Pesquisa e Inovação com de forte interação comunitária;

## **2. DIMENSÃO PEDAGÓGICA: ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.**

### **2.1 – Ensino**

- ✓ Buscar junto a SETEC a mudança de tipologia de Campus Avançado para o campus.
- ✓ Realizar ações que possam diminuir os índices de evasão escolar, principalmente nos primeiros anos do Ensino Médio e primeiros semestres dos cursos superiores;
- ✓ Atualizar os PPCs do Ensino Médio e Cursos Superiores;
- ✓ Promover ações para possibilitar a permanência dos alunos, reduzindo a reprovação e a evasão escolar ano a ano;
- ✓ Desenvolver projetos que possibilitem a recuperação de conhecimentos que não foram trabalhados durante o período de pandemia;
- ✓ Fortalecer o setor de produção para que tenha estrutura para realização de aulas práticas;
- ✓ Aportar recursos orçamentários para pagamento de taxa de bancada e ou bolsas nos projetos de Ensino;
- ✓ Apoiar e fortalecer e financiar as ações do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP).
- ✓ Organizar reuniões envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito de, constantemente, planejar e avaliar as ações realizadas no Campus.
- ✓ Criar mecanismos para analisar e avaliar de forma periódica o andamento das ações desenvolvidas pelo Campus.

### **2.2 - Pesquisa e Inovação**

- ✓ Ampliar o número de discentes, docentes e técnicos do *campus* formalmente envolvidos em atividades de pesquisa e inovação dentro do IFMT e/ou junto a instituições parceiras;
- ✓ Ampliar as possibilidades de pesquisa e inovação no *campus*;
- ✓ Aportar recursos orçamentários para pagamento de taxa de bancada e ou bolsas nos projetos de pesquisa;
- ✓ Financiar e incentivar a participação de servidores e discente em eventos científicos;
- ✓ Desenvolver projetos de pesquisa que fortaleçam os arranjos produtivos locais;

- ✓ Criar as condições necessárias para que seja possível a realização de pesquisas no setor de produção;
- ✓ Incentivar a utilização dos laboratórios do Campus para a realização de pesquisas aplicadas.

### **2.3 – Extensão**

- ✓ Desenvolver projetos de extensão que fortaleçam os arranjos produtivos locais.
- ✓ Aumento da participação de servidores e discentes nas ações de extensão;
- ✓ Implantar o projeto de Extensão Rural;
- ✓ Ampliação das parcerias com instituições públicas e privadas;
- ✓ Aportar recursos orçamentários para pagamento de taxa de bancada e ou bolsas nos projetos de pesquisa;
- ✓ Implantar o Centro de vocação tecnológica (CVT) em parceria com a prefeitura municipal de Guarantã do Norte;
- ✓ Firmar parcerias com empresas locais e regionais para realização de estágio supervisionado e estágio remunerado;
- ✓ Buscar parcerias com setores da comunidade local a fim de fortalecer a imagem institucional;
- ✓ Fortalecer as parcerias com as empresas locais para realização de estágios;
- ✓ Promover a participação de alunos egressos em encontros no Campus a fim de proporcionar trocas de experiências, socialização de suas conquistas profissionais e científicas.

## **3 - DIMENSÃO ADMINISTRATIVA: GESTÃO DE PESSOAS, GESTÃO ORÇAMENTARIA, E INFRAESTRUTURA.**

### **3.1 Gestão de Pessoas**

- ✓ Promover um ambiente organizacional saudável e harmônico para a convivência de servidores, discentes e colaboradores na Instituição;
- ✓ Fortalecer o relacionamento interpessoal e valorização dos Servidores;
- ✓ Promover momentos de integração entre os servidores;

- ✓ Recompôr o quadro de servidores técnicos administrativos;
- ✓ Realizar consulta junto aos servidores para as funções de chefe do Departamento de Ensino;
- ✓ Realizar consulta junto aos servidores e discente para as função de Coordenador de Curso;
- ✓ Realizar consulta junto aos servidores para funções de coordenador de registro escolar e Coordenação de administração.
- ✓ Realizar consulta junto aos servidores para as funções de responsáveis pelos setores de produção, pesquisa e extensão;
- ✓ Incentivar e financiar a qualificação de servidores;
- ✓ Implantar o núcleo de qualidade de vida;
- ✓ Investir na capacitação dos servidores;
- ✓ Promover bom atendimento ao público;
- ✓ Apoiar e fortalecer as ações da Comissão de Assistência Estudantil (CAE).

### **3.2 - Gestão orçamentária**

- ✓ Executar o Orçamento de forma participativa, garantindo uma gestão comprometida, democrática e transparente com a Comunidade escolar;
- ✓ Fortalecer as parcerias com a prefeitura municipal e câmara municipal de Guarantã do Norte;
- ✓ Iniciar parcerias com as prefeituras municipais de Matupá, Peixoto de Azevedo, Terra nova do Norte e Novo Mundo;
- ✓ Buscar fomento para obras através de Emendas Parlamentares;
- ✓ Buscar fomento para atividades de pesquisa e extensão através de parcerias público privadas;
- ✓ Atender as demandas e necessidades de cada setor de acordo com seus planejamentos;
- ✓ Universalizar a oferta da alimentação escolar;
- ✓ Universalizar a oferta do transporte escolar gratuito aos discentes dos municípios de Matupá, Peixoto de Azevedo e Novo Mundo;
- ✓ Apoiar e financiar a participação em eventos científicos, culturais e esportivos.

### 3.3 - Infraestrutura

- ✓ Articular a conservação predial e manutenção, dentro das possibilidades orçamentárias, os ambientes prediais do campus;
- ✓ Construir uma quadra coberta para prática esportiva e realização de eventos;
- ✓ Construir 04 laboratórios para realização de aulas práticas;
- ✓ Construir um campo de futebol 7 como iluminação e alambrado;
- ✓ Construir um aviário;
- ✓ Reformar o Curral;
- ✓ Construir um aprisco para os ovinos;
- ✓ Adquirir maquinários necessários para que o setor de produção seja um ambiente pedagógico para realização de aulas práticas Campus;
- ✓ Buscar, junto à reitoria, a contratação de projeto de acessibilidade em todo o campus.
- ✓ Pavimentar o arruamento interno do campus;
- ✓ Melhorar as condições de acesso ao campus através de solicitações de terraplanagem da estrada;
- ✓ Construir bloco de banheiros e de vestiários masculino e feminino;
- ✓ Implantar cabeamento estruturado em toda estrutura física do campus;
- ✓ Ampliar a rede *wifi* para atender as necessidades de servidores, alunos e visitantes;
- ✓ Adquirir novos computadores para o Laboratório de informática;
- ✓ Aquisição de equipamentos para estúdio de gravação de aulas;
- ✓ Adquirir um veículo com carroceria;
- ✓ Disponibilizar um espaço para descanso dos discentes.