

## FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE RESERVA DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

Solicito, através deste, a reserva do **Laboratório de Informática (Labin 01)**, destinado para a realização de atividades de ensino/pesquisa/extensão, conforme especificado abaixo:

a) Nome do(a) solicitante:

---

---

b) Curso: \_\_\_\_\_ Turno: \_\_\_\_\_

Ano/ Semestre em que leciona: \_\_\_\_\_

c) Data pretendida para reserva: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

d) Horário inicial da reserva: \_\_\_\_:\_\_\_\_ Horário final da reserva: \_\_\_\_:\_\_\_\_

e) Quantidade de usuários: \_\_\_\_\_

f) Software(s) que pretende utilizar: \_\_\_\_\_

---

g) Caso existam outras condições que necessitem de preparação prévia do Laboratório de Informática, por favor, descrevê-las abaixo:

---

---

---

---

---

**IMPORTANTE:**

- A solicitação de reserva do Laboratório de Informática deverá ser realizada com antecedência mínima de 48 horas, bastando preencher este formulário impresso disponível na sala de professores ou forma online, disponível no seguinte link: <http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/manuais-e-formularios-ifmt-gta>.
- Antes solicitar a reserva, favor consultar a agenda disponível no mural da sala de professores, para verificar se o dia e horários desejados estão disponíveis.
- O laboratório de Informática estará **INDISPONÍVEL** para agendamentos nos seguintes dias e horários:

Quinta-feira	Sexta-feira
Das 13h00min às 17h30min	Das 13h00min às 17h30min

Obs.: Nesses dias e horários o Laboratório de Informática estará disponível exclusivamente para os alunos realizarem suas atividades ensino, pesquisa e/ou extensão.

Comprometo-me a respeitar as determinações especificadas nas Normas de utilização do Laboratório de Informática.

Guarantã do Norte-MT, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

---

Assinatura do solicitante